

# 黔南民族职业技术学院基础教育教学部文件

基础教育教学部发〔2024〕2号

签发人：邹林

## 黔南民族职业技术学院普通话水平测试点 关于 2024 年测试工作的通知

各位老师、考生：

为做好我院 2024 年普通话水平测试工作，根据《普通话水平测试管理规定》等文件要求，现将相关事宜通知如下：

### 一、报名安排

（一）报名范围：本校师生及校外其他人员。

（二）测试地点：黔南民族职业技术学院同德楼三楼普通话测试点。

（三）报名时间：具体时间见附件

（四）报名网址：

网站：“360 浏览器”极速模式或“谷歌浏览器”地址栏输入网址“[bm.cltt.org](http://bm.cltt.org)”进入，选择黔南民族职业技术学院报名。

注意事项：

1. 报名时须上传以下资料：

学生：上传带有学生信息页面的学生证（应有姓名、专业（或班级）、学校（或学校管理学生证部门）印章等信息）。

教师：上传教师证或者工作证（应有姓名、单位、学校（或学校相关部门）印章等信息）。

其他人员：上传身份证正反面照。

未按照规定资料上传，审核不通过并不予以修改。

2. 信息审核：考生报名之日起 2 天内，登录网站查看信息审核结果。

3. 考生按照要求填写报名信息，务必准确填写姓名、性别、身份证号码、手机号码、工作单位名称或学校名称（非学生无工作单位的请填写身份证上地址）。

4. 测试当天或前一天可登录网站下载并打印准考证，并按准考证上规定的时间、地点和要求到测试点测试，过时不予补测。考生凭准考证、有效居民身份证参加测试。为保证测试过程的连续性，可先到先考。

5. 报名时个人信息和手机号码务必填写正确，个人信息一旦提交无法更改，由此造成考生证书个人信息错误的，自行负责。

（五）报名及测试安排：详见附件。

## 二、缴费标准

根据黔价费〔2004〕121 号文件，收费标准如下：

（一）中学生：每人 15 元

（二）大中专学生：每人 20 元

(三) 教师：每人每次 35 元

(四) 其他人员：每人每次 50 元

### 三、缴费方式

1. 各系根据《普通话水平测试安排表》（附件）组织师生在指定报名网址上报名，其他社会人员在指定报名网址上进行报名，名额报满后通道自动关闭。

2. 报名成功后，本校师生由基础部机测管理员下发报名名单到系教务办，各系教务办指定专人按报名名单统一收费交学院财务处，财务处开具交费凭证。校外其他人员在规定的缴费时间到黔南民族职业技术学院办公楼基础部办公室缴费。

### 四、准考证发放

报名结束后基础部将根据报名人数按计划安排测试，考前一周通知所在系师生在国家普通话水平测试在线报名系统注册后自行打印准考证，网址如下：

<http://bm.cltt.org/#/documents-print>（省份选择“贵州”）

### 五、证书领取

测试结束后 30 个工作日，登录“贵州语言文字网”（[www.gzyywz.net/cn](http://www.gzyywz.net/cn)）或关注“贵州省普通话培训测试中心”微信公众号（GuiZHou-PSC）查询成绩。

普通话水平测试等级证书分为纸质证书和电子证书，二者具有同等效力。电子证书可通过“国家政务服务平台”APP、微信小程序等添加您的普通话水平测试等级证书即可查询。纸质证书

领证具体时间关注黔南民族师范学院教务处语言文字栏发布的领证通知。网址：<https://jwcnew.sgmtu.edu.cn/yywz/zcwj.htm>。

## 六、注意事项

1. 考试当天须携带有效身份证和准考证参加考试。迟到 30 分钟以上者，取消当次测试资格。

2. 参加测试师生在缴费的同时，请校对个人信息是否正确，如有错误的，请各系教务科及时修正，不核对的，责任自负。

3. 普通话测试成绩查询方法：测试结束后，访问国家普通话水平测试在线报名系统，点击“成绩查询”即可。一级乙等及以下的成绩认定原则上在当次测试结束后 30 个工作日完成。一级甲等的成绩认定顺延 15 个工作日。

查询网址：<http://bm.cltt.org/#/score-inquiry>。

4. 电子证书：通过“国家政务服务平台”APP、微信小程序添加普通话水平测试等级证书即可查询。

5. 测试参考教材可参考语文出版社出版的《普通话水平测试应试指导》。

6. 严正声明：我校从未委托任何第三方参与普通话报名、培训及测试。请广大考生切勿相信任何中介机构提供的代报名以及“内部名额”“包考包过”等谣言，以免上当受骗。

咨询电话：杨老师 13765772188

邹老师 13765777612

附件：2024年黔南民族职业技术学院普通话水平测试安排表

基础教育教学部  
2024年3月11日



## 附件

### 2024年黔南民族职业技术学院普通话水平测试安排表

| 序号 | 计划报名时间             | 缴费时间               | 报名计划安排   | 计划测试人数 | 计划测试日期                  | 备注 |
|----|--------------------|--------------------|----------|--------|-------------------------|----|
| 1  | 2024年3月8日—3月24日    | 2024年3月25日—3月28日   | 全院及对社会开放 | 540    | 2024年4月13日—2024年4月14日   |    |
| 2  |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年4月20日—2024年4月21日   |    |
| 3  |                    |                    | 全院       | 270    | 2024年4月27日              |    |
| 4  |                    |                    | 全院       | 270    | 2024年5月12日              |    |
| 5  | 2024年4月15日—4月21日   | 2024年4月22日—4月25日   | 全院       | 540    | 2024年5月18日—2024年5月19日   |    |
| 6  |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年5月25日—2024年5月26日   |    |
| 7  | 2024年5月27日—6月2日    | 2024年6月3日—6月6日     | 全院       | 540    | 2024年6月15日—2024年6月16日   |    |
| 8  |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年6月22日—2024年6月23日   |    |
| 9  |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年6月29日—2024年6月30日   |    |
| 10 | 2024年9月2日—9月8日     | 2024年9月9日—9月12日    | 全院       | 540    | 2024年9月21日—2024年9月22日   |    |
| 11 |                    |                    | 全院       | 270    | 2024年9月28日              |    |
| 12 | 2024年9月16日—9月22日   | 2024年9月23日—9月26日   | 全院及对社会开放 | 270    | 2024年10月13日             |    |
| 13 |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年10月19日—2024年10月20日 |    |
| 14 |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年10月26日—2024年10月27日 |    |
| 15 | 2024年10月14日—10月20日 | 2024年10月21日—10月24日 | 全院       | 540    | 2024年11月2日—2024年11月3日   |    |
| 16 |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年11月9日—2024年11月10日  |    |
| 17 |                    |                    | 全院       | 540    | 2024年11月16日—2024年11月17日 |    |
| 18 |                    |                    | 全院及对社会开放 | 540    | 2024年11月23日—2024年11月24日 |    |

注：1.测试时间均安排在周末的早上开始。2.测试点根据每月报名测试人数进行安排并通知。  
3.各系部安排专人负责根据本系情况组织好学生报名。

基础部办公室

2024年3月11日印发

共印7份，其中电子公文6份